

**Zarządzenie Nr 306/14**  
**Prezydenta Miasta Gdańska**  
**z dnia 12 marca 2014 roku**

w sprawie wprowadzenia Polityki Otwartości Miasta Gdańska

Na podstawie art. 33 ust. 3 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zm. poz. 645, poz. 1318),

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Wprowadza się Politykę Otwartości Miasta Gdańska, poprzez ogłoszenie i realizację Manifestu Otwartości Miasta Gdańska stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia i opis działań Polityki otwartości Miasta gdańska w ujęciu graficznym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

1. Powołuje się Zespół ds. Otwartych Danych w składzie:

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1) Tomasz Filipowicz        | – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdańska ds. ochrony danych osobowych, |
| 2) Tomasz Łuczyc – Wyhowski | – Kierownik Referatu Multimedialnego w Kancelarii Prezydenta,         |
| 3) Tomasz Nadolny           | – Doradca Prezydenta Miasta,  |
| 4) Barbara Szymańska        | – Dyrektor Biura Informatyki,   |
| 5) Emilia Salach            | – Kierownik Biura Prasowego w Kancelarii Prezydenta.                  |

2. Do zadań Zespołu ds. Otwartych Danych należy:

- 1) koordynowanie i przygotowanie strategii Polityki Otwartości Miasta Gdańska,
- 2) wypracowanie zasad standardów wdrażania Polityki Otwartości Miasta Gdańska oraz jej ewaluację,
- 3) wypracowanie formatu danych i sposobu ich publikacji,
- 4) wspieranie i monitorowanie procesu wdrażania Polityki Otwartości Miasta Gdańska, wskazywanie kierunków zmian, aktualizacji i uzupełniania,
- 5) przygotowanie i testowanie środowiska informatycznego,
- 6) opracowywanie harmonogramów udostępniania danych publicznych.

### **§ 3**

Zobowiązuje się Dyrektorów komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych Miasta do:

1. stałej współpracy w realizacji Polityki Otwartości Miasta Gdańska
2. zapoznania wszystkich pracowników z Manifestem Otwartości Miasta Gdańska stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia i załącznikiem nr 2, który w formie graficznej wyraża cele, zakres i plan realizacji prac określonych w Manifestie Otwartości Miasta Gdańska.

### **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Gdańska

Paweł Adamowicz

## **Manifest Otwartości Miasta Gdańska**

Z uwagi na to, że:

Zgodnie z Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej obywatel ma prawo do uzyskania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne;

Każdemu przysługuje prawo dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej;

Elektroniczne publikowanie informacji w otwartych i uporządkowanych formach pozwala obywatelom na analizę oraz ponowne wykorzystanie danych;

Miasto Gdańsk:

- chce wykorzystywać nowe technologie do wspierania przejrzystego i odpowiedzialnego wykonywania zadań publicznych;
- pragnie inspirować i włączać obywateli w sprawy miasta oraz wspierać budowę społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego;
- chce pobudzić przedsiębiorczość i stwarzać warunki do rozwoju nowych inicjatyw biznesowych;
- pragnie w każdy możliwy sposób dbać o efektywność i transparentność wydatkowania środków publicznych,
- pragnie nieustannie ulepszać i weryfikować przyjęte rozwiązania w zarządzaniu miastem,

Otwarte dane są szansą dla wzmocnienia wizerunku miasta jako nowoczesnego i innowacyjnego;

Ustala się co następuje:

### **§ 1**

Ilekoć w Polityce Otwartości Miasta Gdańska jest mowa o:

1. Mieście - należy przez to rozumieć miasto Gdańsk,
2. danych publicznych - należy przez to rozumieć wszelkie informacje wytworzone i przetwarzane przez Miasto, które stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198, z późn. zm.), do których dostęp nie podlega ograniczeniu:
  - 1) w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych,
  - 2) w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych,
  - 3) ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy,

3. otwartych danych - należy przez to rozumieć dane publiczne dostępne na dedykowanym do tego celu portalu, udostępniane w otwartych i uporządkowanych formatach,
4. otwartym formacie - należy przez to rozumieć format plików elektronicznych posiadających jawną ogólnodostępną strukturę,
5. Portalu Otwartych Danych - należy przez to rozumieć stronę internetową założoną i utrzymywaną przez Miasto, dostępną pod adresem [www.gdańsk.pl/otwartygdansk](http://www.gdańsk.pl/otwartygdansk),
6. Zespole Otwartych Danych - należy przez to rozumieć zespół koordynujący proces wdrażania Polityki Otwartości Miasta Gdańska,
7. komórce organizacyjnej - należy przez to rozumieć komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego oraz jednostki organizacyjne Miasta zobowiązane do prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej.

## **§ 2**

1. Wprowadza się Politykę Otwartości Miasta Gdańska, mającą na celu swobodną, łatwą i bezpłatną dostępność do danych publicznych tworzonych przez Miasto.
2. Tworzy się Portal Otwartych Danych, zwany dalej „portalem”, który dostępny będzie pod adresem [www.gdańsk.pl/otwartygdansk](http://www.gdańsk.pl/otwartygdansk).
3. W ramach portalu dane publiczne udostępniane będą w oparciu o zasady:
  - 1) dostępności – dane są osiągalne dla jak najszerszego grona użytkowników i mogą być wykorzystywane w dowolnych celach, w tym biznesowych,
  - 2) aktualności – dane są udostępniane na tyle szybko, by nie traciły swojej wartości,
  - 3) kompletności – poszczególne zbiory danych publicznych są udostępniane w całości,
  - 4) maszynowo odczytywalne – dane są uporządkowane i mogą być przetwarzane automatycznie,
  - 5) udostępniania bez dyskryminacji – dane są dostępne dla każdego, bez wymogu rejestracji,
  - 6) udostępniania bez ograniczeń licencyjnych.

## **§ 3**

1. Zespół ds. Otwartych Danych, o którym mowa w § 2 niniejszego Zarządzenia zwany dalej „Zespołem” co roku sporządza Raport dotyczący stanu dostępności danych publicznych w roku ubiegłym. Raport winien zawierać również plan działań na rok następny mający na celu ulepszenie dostępu do danych publicznych on-line.
2. Zespół w terminie do dnia 1 marca każdego roku przedstawia Raport Prezydentowi Miasta Gdańska.
3. Pierwszy Raport, Zespół przedstawia Prezydentowi Miasta Gdańska w ciągu 90 dni od dnia podpisania niniejszego zarządzenia.

#### **§ 4**

1. Zobowiązuje się dyrektorów komórek organizacyjnych do stworzenia katalogu Otwartych Danych.
2. Katalog winien zawierać:
  - 1) spis zbiorów danych publicznych tworzonych przez komórkę organizacyjną,
  - 2) dane w ramach zbioru winny być pogrupowane na dane, które są już dostępne i dane, które planuje się udostępnić.
3. Spisy zbiorów i zawartych w nich danych winny być przez komórki organizacyjne tworzone pod nadzorem i we współpracy z Zespołem.
4. Zobowiązuje się dyrektorów komórek organizacyjnych do stałej współpracy z Zespołem w realizacji i rozwoju strategii polityki otwartości poprzez:
  - 1) delegowanie pracowników do współpracy z Zespołem,
  - 2) dokonywanie analiz posiadanych danych publicznych,
  - 3) przygotowywanie odpowiednich danych do publikacji,
  - 4) stopniowe publikowanie nowych zbiorów danych w terminach uzgodnionych z Zespołem.

#### **§ 5**

Przy realizacji Polityki Otwartości Miasta Gdańska Miasto współpracuje w szczególności z organizacjami pozarządowymi angażującymi się w działania na rzecz otwartych danych.